ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER

PRESTAÇÃO ANUAL DE CONTAS DE GESTÃO

ENTIDADE: SCHROEDER CÂMARA DE VEREADORES

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Endereço: Av dos Imigrantes, 2520 – Centro

Telefone: (47) 33741410

e-mail: contabilidade@shroeder.sc.leg.br;

Sítio Eletrônico: www.schroeder.sc.leg.br

I- ROL DOS RESPONSÁVEIS

NOME: ANA CLAUDIA LOCILHA DE OLIVEIRA **CPF:** 074.199.939-04

CARGO: VEREADORA PRESIDENTE

PERÍODO DE GESTÃO: 01/01/2025 À 05/02/2026;

FUNÇÃO: REPRESENTAR A CÂMARA EM TODOS ATOS DE GESTÃO CONFORME REGIMENTO INTERNO.

ATO DE NOMEAÇÃO: 2497/2025 - 10 - ATA DE POSSE DE VEREADORES

PUBLICAÇÃO: 01/01/2025

ÓRGÃO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO: MURAL PÚBLICO E SITE OFICIAL DA CÂMARA NA INTERNET

ENDEREÇOS:

RESIDENCIAL: R CRISTINA BAUER - RESIDENCIAL - Centro, Schroeder, Brasil 253

FUNCIONAL: R. AV DOS IMIGRANTES, 2520 – CENTRO, CEP: 89384-300.

E-MAIL: camara@schroeder.sc.leg.br

NOME: MARILÉIA HACKBARTH **CPF:** 047.552.079-32

CARGO: DIRETOR GERAL

PERÍODO EM EXERCÍCIO: 01/06/2022

FUNÇÃO: Executar atividades relativas ao recrutamento, seleção, treinamento, controles funcionais, exames de saúde dos servidores e aos demais assuntos de pessoal nos limites de sua competência; executar atividades relativas à padronização, aquisição, guarda, distribuição e controle de material e equipamento utilizados na Câmara de Vereadores; executar atividades relativas ao tombamento, registro, inventário, proteção e conservação dos bens e imóveis, mantendo atual o inventário patrimonial; conservar,

interna e externamente, o Prédio da Câmara de Vereadores; manter os veículos e os equipamentos de uso geral da Câmara de Vereadores, bem como cuidar de sua guarda e conservação; acompanhar a execução orçamentária da Câmara de Vereadores provendo a Mesa Diretora e os Vereadores das necessárias informações pertinentes a esse processo; proceder à preparação de requisições de verbas; proceder à preparação de requisições de material; exercer outras atribuições necessárias ao cumprimento de suas finalidades.

ATO DE NOMEAÇÃO: PORTARIA Nº 026/2022 **PUBLICAÇÃO: 01/06/2022**

ÓRGÃO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO: MURAL PÚBLICO E DOM/SC

ENDEREÇOS:

RESIDENCIAL: R. MARECHAL CASTELO BRANCO 5947- CENTRO – SCHROEDER – SC - 89275000.

FUNCIONAL: AV DOS IMIGRANTES, 2520, BAIRRO: CENTRO, SCHROEDER/SC, CEP: 89275-000.

E-MAIL: diretoria@schroeder.sc.leg.br

NOME: SÉRGIO ROHDEN **CPF:** 641.099.419-20

CARGO: CONTADOR

PERÍODO EM EXERCÍCIO: 25/04/2011.

FUNÇÃO: Elaborar prévia orçamentária da Câmara de Vereadores no encaminhamento da proposta orçamentária; acompanhar, controlar e avaliar a execução do orçamento da Câmara de Vereadores; estudar e propor correções e revisões no orçamento em execução; estruturar todas as operações contábeis; manter o controle dos depósitos e retiradas bancárias, conferindo-os com os extratos das contas correntes; levantar o balanço geral da Câmara de Vereadores e demais quadros demonstrativos; levantar os balancetes orçamentários e financeiros mensais; elaborar instruções relativas à forma e ao método de escrituração contábil; acompanhar a execução orçamentária na fase de empenho; promover a anulação de empenho, quando for o caso; exercer outras atribuições necessárias ao cumprimento de sua finalidade.

ATO DE NOMEAÇÃO: PORTARIA N. 06/2011 **PUBLICAÇÃO: 26/04/2011**

ÓRGÃO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO: MURAL PÚBLICO E SITE OFICIAL DA CÂMARA NA INTERNET

ENDEREÇOS:

RESIDENCIAL: R. 3 DE OUTUBRO – SN PROX BANANA BRASIL – BRAÇO DO SUL – SCHROEDER – SC - 89275000.

FUNCIONAL: AV DOS IMIGRANTES, 2520, BAIRRO: CENTRO, SCHROEDER/SC, CEP: 89275-000.

E-MAIL: contabilidade@schroeder.sc.leg.br

NOME: VIVIANE LESSMANN **CPF:** 003.371.239-50

CARGO: CONTROLADOR INTERNO

PERÍODO EM EXERCÍCIO: 21/03/2017.

FUNÇÃO: Fiscalizar, avaliar e assinar a documentação da gestão orçamentária, financeira e patrimonial do Poder Legislativo Municipal, com vistas à implantação regular e a utilização racional dos recursos e bens públicos; acompanhar a execução física e financeira dos projetos e atividades, bem como da aplicação, sob qualquer forma de recursos públicos; executar os trabalhos de auditoria administrativa e operacional junto aos órgãos do Poder Legislativo; organizar, acompanhar, orientar, fiscalizar o procedimento licitatório do Poder Legislativo; arquivar e registrar os convênios firmados pela Câmara de Vereadores; emitir e assinar juntamente com o Presidente da Câmara o Relatório de Gestão Fiscal e o relatório de Controle Interno; exercer outras atribuições, que forem necessárias, inerentes ao Controle Interno.

ATO DE NOMEAÇÃO: PORTARIA N. 012/2017 **PUBLICAÇÃO**: 22/03/2017

ÓRGÃO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO: MURAL PÚBLICO E DOM/SC Ed. 2216 P. 559

ENDEREÇOS:

RESIDENCIAL: R. MARECHAL CASTELO BRANCO – 3246 – CENTRO – SCHROEDER – SC - 89275000.

FUNCIONAL: AV DOS IMIGRANTES, 2520, BAIRRO: CENTRO, SCHROEDER/SC, CEP: 89275-000.

E-MAIL: controladoria@schroeder.sc.leg.br

NOME: ANGÉLICA SONNTAG **CPF:** 776.262.577-15

CARGO: ASSESSOR JURÍDICO

PERÍODO EM EXERCÍCIO: 01/02/2017

FUNÇÃO: Emitir parecer sobre questões jurídicas que lhe sejam submetidas pelo Presidente da Câmara de Vereadores e pelos demais componentes da Mesa; promover a defesa, em juízo, dos atos da Câmara e da Mesa desta; promover os atos necessários à defesa dos interesses da Câmara de Vereadores; assessorar as diversas comissões da Câmara de Vereadores em matéria de Direito; elaborar minutas de atos jurídicos, projetos de leis, resoluções, portarias e decretos legislativos por provocação da Mesa da Câmara ou de sua Presidência; dar parecer em matéria de aplicação de lei; sugerir ao Presidente da Câmara as providências de ordem jurídica reclamadas pelo interesse

público ou por necessidade da boa aplicação das leis vigentes; elaborar contratos, convênios, acordos, exposições de motivos, justificativas ou qualquer outra peça que envolva matéria jurídica, quando solicitada; exercer outras atribuições necessárias ao cumprimento de sua finalidade.

ATO DE NOMEAÇÃO: PORTARIA N. 03/2017 **PUBLICAÇÃO**: 03/02/2017

ÓRGÃO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO: MURAL PÚBLICO E DOM-SC Ed. 2183 p. 711

ENDEREÇOS:

RESIDENCIAL: R. MARAVILHA, 86 – CENTRO NORTE – SCHROEDER- 89275000.

FUNCIONAL: AV DOS IMIGRANTES, 2520, BAIRRO: CENTRO, SCHROEDER/SC, CEP: 89275-000.

E-MAIL: **assessoriajuridica@schroeder.sc.leg.br.**

II – Informações sobre a gestão orçamentária e financeira da unidade.

a) Programas de governos sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada:
   a. Planejamento e Execução dos programas de governo sob a responsabilidade da Unidade:

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER

PROGRAMAS E AÇÕES		PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS				JUSTIFICATIVAS
						Físicas		Financeiras		
Código da Ação	Descrição da Ação	Física	Financeira	Física	Financeira	Nominal	%	Nominal	%	
1.002	Aquisição de Veículo	1,00	1,00	0,00	0,00	-1,00	-100,00%	-1,00	-100,00%	Não houve aquisição de veículos automotores, em 2025 a frota da Câmara contou com 02 veículos oficiais que supriram as necessidades de deslocamento dos parlamentares e servidores em serviços administrativos.
1052	Aquisição de mobílias e equipamentos	10,00	80.000,00	10,00	40.233,37	0,00	0,00%	-39.766,63	-49,71%	realizamos as seguintes aquisições: 1 Biombo móvel, 4 computadores e periféricos, 4 cadeiras giratórios secretária e presidente, um gaveteiro auxiliar e um conjunto de balcão de atendimento
1.054	Aquisição e Instalação de elevador	150,00	150.000,00	30,72	30.722,50	-119,28	-79,52%	-119.277,50	-79,52%	Em 2025 foram realizados reforços estruturais no fosso do elevador, sem os quais não seria possível sua instalação e garantia. Em 2024 foi realizado o processo licitatório para aquisição do elevador por meio do Contrato (termo inicial) nº 21/2024, Forma de contratação: Licitação Data da assinatura: 02/12/2024, Período de vigência: 02/12/2024 - 02/12/2025 Valor original da contratação: R$ 149.000,00. PCNP: Edital nº 90017/2024 - PNCP; Id contratação 82951229000176-1-000517/2024 Fonte: Compras.gov.br (RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS TOTALMENTE PAGOS EM 2025)
1.055	Reforma do prédio da Câmara Municipal	100,00	100.000,00	53,23	53.234,07	-46,77	-46,77%	-46.765,93	-46,77%	Realizamos pintura externa, substituição de letreiro na fachada, instalação de telha "sandwich" na garagem anexa.
1.056	Implantação Câmara Sustentável	10,00	10.000,00	0,00	0,00	-10,00	-100,00%	-10.000,00	-100,00%	Não houve implantação de painéis solares e aquisição de veículo elétrico, haja vista que o tema necessita de abordagem técnica especializada.

2.001	Manutenção da Câmara de Vereadores	3.065,30	3.065.300,11	2.338,37	2.338.369,02	-726,93	-23,71%	-726.931,09	-23,71%	Houve contratação no período (02/2025) nos cargos vagos de Assessor Legislativo, chefe de Gabinete, e (03/2025) no cargo de Assessor de Imprensa. Não houve contratações de outros serviços de pessoa jurídica (tais como vigilância noturna, não surgiram passivos trabalhistas de anos anteriores), houve diminuição de obrigações patronais em decorrência da Lei desoneração da folha em órgãos públicos, Lei 14.973/2024 09-2024 que estabelece a redução e aumento gradual da alíquota sobre a folha, razão pela qual houve economia no período de INSS patronal.
2.076	Vereador Mirim	94,00	94.000,00	53,79	53.788,55	94,00	-42,78%	-40.211,45	-42,78%	

3) Contingenciamento de despesas no exercício (limitação de empenho – art. 9º da LRF) e suas razões, indicando os efeitos provocados na gestão orçamentária e as consequências sobre os resultados planejados.

Não houve contingenciamento de despesas em 2025.

4) Informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, demonstrando os valores inscritos a título de reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, e as razões que motivaram estes registros.

Não houve o reconhecimento de passivos de qualquer fonte ou natureza em 2025.

5) As razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro.

- Houve inscrições de restos a pagar de 2025 para 2026 em R$ 16.838,66 conforme segue:

  - INSS – parte patronal R$ 8.484,21;
  - FGTS – R$ 6.075,49;
  - Energia Elétrica – R$ 1.774,39;
  - Unifique (provedor Internet) – R$ 228,38;
  - Auto Posto Brasil Sul – R$ 276,19.

- Demais obrigações financeiras em R$ 25.611,10 (valores retidos):

  - INSS – parte civil - R$ 16.412,95;
  - Plano odontológico – R$ 368,50;
  - Plano de Saúde – R$ 2.949,76;
  - INSS PJ retido – R$ 5.855,75.
  - Rend Aplic finan – 24,14

- Houve inscrições de restos a pagar não processados de 2025 para 2026 decorrente de fornecedores (uniformes Vereadores Mirins, e serviços de consultorias da competência 2025/12), oriundos do PNCP - Compras.gov.br).

- Valor de restos a pagar não processados em R$ 6.328,07.

- Não houve restos a pagar pendentes do exercício de anos anteriores a 2025.

- Não houve contratação de mão de obra terceirizada em 2025.

- Para 2026 haverá majoração das obrigações patronais haja vista a aplicação da desoneração/majoração da Folha (Lei 14.973/2024).

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para pagamento de restos a pagar foi de R$ 16.838,66;

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para pagamento de restos a pagar não processados foi de R$ 6.330,46;

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para demais obrigações financeiras (valores retidos) foi de R$ 25.611,10.

- Não houve restos a pagar pendentes do exercício de anos anteriores a 2025.
- Não houve contratação de mão de obra terceirizada em 2025.

III – Informações sobre a gestão de pessoas e terceirização de mão de obra:

a) quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo determinado (art. 37, IX, CF), conselheiros tutelares e estagiários, discriminando os comissionados que são titulares de cargo efetivo ou emprego público, bem como os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês;

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL - VALORES (Anexo V, Item III, alínea "a") - Considerar na Unidade Gestora em que for contabilizada a despesa

Vínculo	Despesa Realizada Mensal da Folha de Pagamento por Vínculo/Mês											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Efetivo (servidores)	10.930,09	14.812,72	22.542,11	9.872,75	14.730,51	15.939,67	15.330,64	15.330,64	15.330,64	16.730,93	22.995,96	26.960,46
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Agentes Públicos Militares Ativos	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Membros de Poder ou órgão	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Agentes Políticos com Mandato Eletivo	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	69.375,60	100.036,54	96.319,43
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão com vínculo efetivo com a Unidade Gestora	3.292,51	6.572,04	7.900,00	8.310,80	8.310,80	8.310,80	8.310,80	8.310,80	8.310,80	8.772,51	12.466,20	17.845,02
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com a Unidade Gestora	12.977,32	25.610,56	32.636,73	37.472,93	37.472,63	37.472,93	37.472,93	39.049,76	36.726,01	38.045,69	57.479,99	87.268,63
Servidores contratados por tempo determinado	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Estagiários	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Conselheiros Tutelares	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES E GASTOS NO PERÍODO											
Total	**96.575,52**	**116.370,92**	**132.454,44**	**125.032,08**	**129.889,84**	**131.099,00**	**130.489,97**	**132.066,80**	**129.743,05**	**132.924,73**	**192.978,69**	**228.393,54**

TOTAL GERAL: **R$ 1.678.018,58**

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL (Anexo V, Item III, alínea "a") – Considerar na Unidade Gestora em que for contabilizada a despesa

Vínculo	Quantidades/Mês											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Efetivo (servidores)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Agentes Públicos Militares Ativos	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Membros de Poder ou órgão	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Agentes Políticos com Mandato Eletivo	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão com vínculo efetivo com a Unidade Gestora	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com a Unidade Gestora	3	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Servidores contratados por tempo determinado	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Estagiários	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Conselheiros Tutelares	NÃO HOUVE CONTRATAÇÕES NO PERÍODO											
Total	**15**	**17**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**

b) demonstrativo da quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais das contratações, mês a mês;

Em 2025 não houve contratação de terceirização de mão de obra.

c) demonstrativo dos benefícios previdenciários, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) inativos/aposentados, de pensionistas e de complementações de aposentadoria ou pensão ao valor percebido do Regime Geral da Previdência Social, pagos pelo tesouro, contendo os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês;

Não houve em 2025, complementações de aposentadoria, pensão ao valor percebido do RGPS, ou pagamento de auxílio doença.

DEMONSTRATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS – Considerar a Unidade Gestora que realiza o pagamento - CONSOLIDADO ENTE (Anexo V, Item III, alínea "c")

Benefícios Previdenciários mantidos pelo Tesouro Municipal/Estadual ou por RPPS	Quantidade (Final do Exercício)	Valor Anual da Folha de Pagamento por Espécie de Benefício
Aposentadorias civis	0	0
Pensões por morte	0	0
Reserva e Reforma remunerada	0	0
Complementação de Aposentadoria (complemento em relação ao valor percebido do RGPS)	0	0
Complementação de pensão de Aposentadoria (complemento em relação ao valor percebido do RGPS)	0	0
Complementação Salarial (Auxílio Doença) – INSS	0	0
Total	**0**	**0**

d) discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título;

A Câmara Municipal por ser órgão público da administração direta não distribui lucro ou participações.

IV - Informações sobre transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congênere, discriminando volume de recursos transferidos e respectivos beneficiários.

Em 2025 não foi firmado nenhum convênio, termos de parceria ou de cooperação.

V – Informações sobre licitações e contratos:

- Portaria -N-TC-0462-2024-CONSOLIDADA (TCE-SC).

VI - Informações sobre as recomendações expedidas pelo órgão de controle interno e as providências adotadas no exercício:

a) RECOMENDAÇÕES EXPEDIDAS NO EXERCÍCIO:

O controle interno no ano de 2025 sugeriu à presidente da Câmara Municipal, dentre outras:

- Manter o controle da utilização dos veículos oficiais, conforme a Resolução n. 16/2010, com o preenchimento de fichas de controle;

- Acompanhar a execução e a publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina e no site da Câmara Municipal, do relatório de gestão fiscal realizado quadrimestralmente;

- Manter análises e verificações de controle patrimonial através do levantamento físico dos bens, realizado pela comissão de inventário patrimonial, nomeada pela portaria n. 49/2025;

- Manter a implantação dos laudos de saúde e medicina do trabalho (PCMSO, LTCAT e PPRA);

-Aquisição de equipamentos de informática para o setor administrativo;

- Orientar a presidência da Casa como será o procedimento para a instalação do elevador, cujo processo de compra ocorreu no ano anterior;

- Orientar a presidência da Casa sobre manutenções e reformas do prédio da Câmara

- Manter e esclarecer à presidência da Casa a importância da contratação de um seguro para a sede da Câmara e para os veículos oficiais;

- Orientar a respeito da prestação de contas relativas à utilização das diárias.

- Apresentação do cronograma de horários de trabalho dos servidores e carga horária.

- Melhorias e modificações do site oficial visando melhor transparência.

- Apresentar demandas recebidas pela ouvidoria e SIC.

- Apontamento quanto à necessidade de elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA).

b) PROVIDÊNCIAS ADOTADAS PELA PRESIDÊNCIA:

- Foram devolvidos **R$ R$ 943.743,24** de sobras do duodécimo.

- Foram repassados ao erário municipal **R$ 100.067,28** relativos a ganhos em aplicação financeira.

- A despesa total com pessoal somou um montante de **R$ 1.948.165,52** correspondendo um percentual de 1,54%, conforme o artigo 20, parágrafo II, alínea “a” da LRF (Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000).

- Houve majoração de obrigações patronais haja vista a aplicação da desoneração da Folha (Lei 14.973/2024).

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para pagamento de restos a pagar foi de R$ 16.838,66;

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para pagamento de restos a pagar não processados foi de R$ 6.330,46;

Obs.: disponibilidade de caixa em conta bancária até 31/12/2025 para demais obrigações financeiras (valores retidos) foi de R$ 25.611,10.

- Foi renovado o seguro dos veículos oficiais e do imóvel da Câmara;

- Foi mantido o controle de utilização dos veículos;

- Foram adquiridos alguns equipamentos de informática para melhorias dos trabalhos administrativos;

- Foi adquirido mobília (conjunto de mesa) para a recepção, a qual foi reestruturada para organizar o espaço utilizado para o elevador;

- A respeito do controle patrimonial, foram realizadas transferências de bens ao Executivo;

- Foi mantido o seguro predial para a sede;

- Foram renovados os laudos de saúde e medicina do trabalho (PCMSO, LTCAT e PPRA).

- Foram realizadas modificações do site oficial visando melhor transparência, para a obtenção do selo diamante - PNCP.

- Além do uso dos e-mails e do e-ouv, foram realizados registros demandas recebidas pela ouvidoria de forma presencia e telefônica.

- Foi realizada a instalação do elevador.

- Foram realizadas reformas na parte externa da sede.